

**Комунальний заклад загальної середньої освіти
«Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького
Луцької міської ради»**

**Звіт директора
перед громадськістю
за 2024/2025 навчальний рік**

Олександр МИШКОВЕЦЬ

місто Луцьк

Комунальний заклад загальної середньої освіти «Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради» є закладом освіти, який передбачає здійснення освітньої діяльності на основі поєднання змісту освіти, визначеного законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та постанов Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти» та від 30 вересня 2020 року № 898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти». Ліцей забезпечує здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти, можуть створюватись у своєму складі класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів, спеціальні та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами згідно Статуту Ліцею, затвердженого рішенням Луцької міської ради від 27 липня 2022 року № 33/44.

У 2024/2025 навчальному році відповідно до Стратегії розвитку Ліцею **цінностями закладу** були всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих та фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, розвивальний характер навчання та його індивідуалізація, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

Місія закладу: створення умов для забезпечення в закладі якісної, сучасної, індивідуально-орієнтованої системи освіти відповідно до вимог у суспільстві, запитів особистості і потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком закладу освіти.

Візія закладу: освітній заклад з поглибленим вивченням англійської, німецької мов у базовій школі, математики, біології з 8-го класу та профільні класи іноземної філології (англійська, німецька мови), математики, біології у старшій школі; заклад успішних, здорових учнів, творчих педагогів та відкритих до співпраці батьків.

Діяльність закладу базувалась на **принципах** незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань і передбачала:

1. **Дитиноцентризм** в освітній діяльності, раціональність та доцільність у виборі форм і засобів освіти й виховання для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів.

2. *Автономність закладу* у вирішенні основних питань змісту його діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, встановлення демократичних взаємовідносин між учасниками освітнього процесу.

3. *Науковість та ефективність* освітнього процесу на основі сучасних педагогічних досягнень.

4. *Гуманізм* освітнього процесу.

5. *Збереження, відновлення й розвиток* української національної культурної спадщини та ознайомлення із культурною та духовною спадщиною народів Європи та світу через вивчення навчальних предметів та участь у міжнародних проєктах.

6. Забезпечення *фізичного розвитку* дитини на основі здоров'язбережувальних технологій освітнього процесу.

7. *Впровадження інноваційних технологій* в освітній процес.

Мета діяльності закладу: забезпечення створення умов для реалізації сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості і потреб держави; фізичного, інтелектуального, психологічного, духовного, соціального становлення особистості; здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя; ефективного управління розвитком закладу освіти.

Досягнення цієї мети забезпечувалось шляхом **формування ключових компетентностей**, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- підприємливість та фінансова грамотність;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробутом та здоровим способом життя, усвідомлення рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;
- екологічна компетентність;
- інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

Спільними для всіх компетентностей були такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати свою думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, вирішувати проблеми, здатність співпрацювати з іншими.

Пріоритетними напрямками діяльності освітнього закладу були:

- формування в учнів ключових життєвих компетенцій, розвиток особистості, здатної до самореалізації в швидкозмінних умовах професійної діяльності, полікультурного освітнього простору;
- інформатизація та комп'ютеризація освітнього процесу, профільність старшої школи, поглиблене вивчення математики, біології та іноземної мови;
- забезпечення обов'язкового володіння українською як державною мовою, вільне володіння кількома іноземними мовами як необхідної умови входження до європейського простору;
- розвиток творчого потенціалу кожної дитини через реалізацію її здібностей та нахилів, створення інтелектуально-духовного, освітнього середовища через стимулювання внутрішніх сил школярів, їх саморозвиток і самовиховання;
- формування нової моделі методичної підготовки учителя початкової школи в світлі нових педагогічних підходів;
- створення належних умов для запровадження інформаційно-комунікативних технологій;
- системне залучення педагогів до інноваційної, експериментальної, дослідницько-пошукової роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, оновлення форм і методів науково-методичного супроводу освітнього процесу, підвищена увага до самоосвіти молодих учителів, організації наставництва та вивчення і узагальнення передового педагогічного досвіду;
- здійснення дослідно-експериментальної діяльності Ліцею по інноваційному освітньому проєкту за темою «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти, реалізації науково-педагогічного проєкту «Інтелект України».

Структура, мережа та потужність навчального закладу.

Школа діє як заклад загальної середньої освіти I-III ступенів.

Система неперервної освіти в широкому розумінні означає підготовку учнів до навчання та самовдосконалення впродовж життя. Шкільна освіта здійснюється на трьох ступенях навчання, які формують головні складові світогляду людини.

Проектна потужність Ліцею – 1240 місць.

Фактична мережа класів Ліцею за останні 11 років:

№ з/п	Начальний рік	1-4 класи		5-9 класи		10-11 класи		Усього	
		Кількість		Кількість		Кількість		Кількість	
		класів	учнів	класів	учнів	класів	учнів	класів	учнів
1.	2014-2015	19	563	20	572	6	151	45	1286
2.	2015-2016	19	571	20	583	5	125	44	1278
3.	2016-2017	20	586	20	574	5	123	45	1283
4.	2017-2018	20	599	20	597	6	146	46	1342
5.	2018-2019	21	634	21	628	6	142	48	1404
6.	2019-2020	22	649	22	678	6	155	50	1482
7.	2020-2021	22	648	23	678	6	167	51	1493
8.	2021-2022	22	657	24	695	6	172	52	1524
9.	2022-2023	21	631	26	773	6	169	53	1559
10.	2023-2024	20	579	27	789	6	179	53	1547
11.	2024-2025	20	530	26	749	6	181	52	1460

Характеристика кадрового складу.

Протягом 2024/2025 навчального року у закладі всього нараховувалось 135 педагогічних працівників, з яких 5 – за сумісництвом, 6 знаходяться у відпустках декретних чи по догляду за дитиною та 2 бібліотекарі. Із 122 педагогів мають освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста або магістра (повну вищу) 115 чоловік, бакалавра (базову вищу) – 6 чоловік, молодшого спеціаліста (неповну вищу) – 1 учитель. Із 115 педагогів із повною вищою освітою 17 спеціалістів, 11 – II кваліфікаційної категорії, 6 – I кваліфікаційної категорії, 81 – вищої кваліфікаційної категорії. З них 16 мають педагогічне звання «старший учитель», а 43 – «учитель-методист». Із загальної кількості педагогічних працівників мають державні нагороди та відзнаки 23 педагоги, з них «Відмінник освіти» – 3. Мають стаж педагогічної роботи до 3-х років 18 педагогів, від 3 до 10 років – 12 педагогів, від 10 до 20 років – 24 учителя, більше 20 років – 68 педагогів. Серед викладачів ліцею учителів початкових класів – 20, української мови та літератури – 12, зарубіжної літератури – 3, історії – 4, фізики – 2, математики – 10,

інформатики – 6, хімії – 2, географії – 3, біології – 4, англійської мови – 13, німецької – 6, польської – 2, музичного мистецтва – 2, образотворчого – 1, фізичної культури – 8, Захисту України – 2, трудового навчання – 3, інших предметів – 3. Крім того 2 практичних психологи, 1 соціальний педагог, 4 асистенти в інклюзивних класах, 6 вихователів ГПД, 2 педагоги-організатори, 1 логопед.

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив Луцького ліцею № 4 імені Модеста Левицького працював над науково-методичною проблемою, розрахованою на реалізацію у 2023-2028 рр.: **«Створення сучасного освітнього середовища для ефективної реалізації концепції НУШ»** та над вирішенням наступних проблемних завдань:

- забезпечення сучасної якісної освіти та національного виховання в умовах реалізації завдань НУШ через проєктування розвитку обдарованості учня;
- проєктування особистісного розвитку з метою розкриття компетентнісного потенціалу кожного школяра шляхом використання психолого-педагогічних та здоров'язбережувальних технологій;
- розвиток творчого потенціалу вчителя на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації через поєднання інформаційного середовища із сучасними психолого-педагогічними технологіями;
- підвищення життєвої активності учнів ліцею з метою фокусування на розвитку компетентностей для життя шляхом взаємодії з природним, предметним та соціокультурним середовищем.

Шляхи реалізації даних завдань у 2024/2025 навчальному році були зорієнтовані на виконання основних положень освітньої політики, визначеної Законами України, державними програмами, нормативними актами, Концепцією національно-патріотичного виховання дітей та молоді та Концепцією НУШ.

Освітній заклад укомплектований педагогічними кадрами на 100 %, відповідно до фаху та компетенції.

У системі методичної діяльності 2024/2025 навчального року пріоритетними вважалися наступні напрямки роботи:

- створення умов для професійної самореалізації і творчого зростання учасників освітнього процесу, використання для цього усіх можливих ресурсів;
- забезпечення науково-методичного супроводу професійної діяльності педагогів, додаткового здобуття ними фахових знань;
- організація безперервної освіти кожного, мотивація до самоосвіти, особлива увага до самовдосконалення молодих вчителів та організації наставництва;

- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, оновлення форм і методів науково-методичного супроводу освітнього процесу;
- системне залучення педагогів до інноваційної, експериментальної, дослідницько-пошукової діяльності;
- вивчення, апробація, популяризація та впровадження перспективного педагогічного досвіду;
- своєчасне професійне інформування вчителів ліцею з питань педагогіки, психології, освітньої інноватики, спеціальних дисциплін;
- створення належних умов для запровадження інформаційно-комунікативних, здоров'язбережувальних технологій;
- формування нової моделі методичної підготовки вчителя базової школи у світлі нових педагогічних підходів;
- здійснення цілеспрямованого науково-методичного супроводу діяльності методичних об'єднань.

Структура організації методичної роботи забезпечувала підвищення рівня методичної підготовки педагогів, діагностико-теоретичне опрацювання методичної теми школи та реалізовувалась через колективні, групові та індивідуальні форми роботи. Над вирішенням проблеми ліцею результативно працювали 11 методичних об'єднань, 7 проблемних семінарів, 4 семінари-практикуми, 8 творчих груп, 5 міських методичних осередків, Школа молодого педагога. Це відображено в структурі методичної роботи, дієвість якої підтверджують позитивні результати. На засіданнях методичних осередків учителі опрацьовують питання вдосконалення педагогічної майстерності та запровадження інноваційних технологій, дотримання вимог академічної доброчесності, актуальні проблеми та тенденції у вивченні навчальних дисциплін, надолуження освітніх втрат, ефективні методи підготовки випускників до НМТ і т. ін.

Організуючим центром методичної роботи з педагогічними кадрами в ліцеї є **методичний кабінет**, що забезпечує інформаційну підтримку, організовує систему заходів, націлених на розвиток творчого потенціалу вчителя.

Демократичні форми внутрішнього шкільного управління передбачають включення педагогів у вирішення повного обсягу важливих проблем життя і діяльності школи з урахуванням і максимальним зближенням інтересів кожного вчителя з інтересами держави і суспільства, упровадження економічних важелів і стимулів в організацію спільної роботи педагогів по досягненню реальних результатів навчально-виховної роботи на основі удосконалення стилю спілкування, взаємної поваги і співпраці, високого професіоналізму та єдності педагогічних поглядів учительського колективу. **Педагогічна рада ліцею** – постійно діючий орган для розгляду основних питань з освітнього процесу. У

цьому навчальному році було проведено 14 засідань педагогічної ради, на яких обговорювалися питання результативності проведення самооцінювання освітньої та управлінської діяльності у КЗЗСО «Луцький ліцей №4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради» та шляхи її вдосконалення, про внесення змін до Освітньої програми ліцею на 2024-2025 навчальний рік, схвалення індивідуальних навчальних планів учнів, що здобувають освіту за індивідуальною формою (екстернат, сімейна (домашня)), індивідуальних програм розвитку, затвердження навчальних програм для 7-х і 8-А,Б класів, про організацію освітнього процесу в ліцеї у 2024-2025 навчальному році, обговорення та затвердження системно-комплексного плану освітньої діяльності на 2024-2025 навчальний рік, про традиційні та інноваційні технології сучасного уроку німецької мови як другої іноземної для розвитку інтересу в учнів до вивчення предмета, про заходи з охорони праці та основ безпеки життєдіяльності в ліцеї, про підсумки проходження педагогічної інтернатури, про хід підвищення кваліфікації педагогами ліцею у 2024 році та затвердження перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею на 2025 рік, про розгляд висновків педагогів щодо якості підручників/посібників, які використовуються в пілотних класах НУШ, їх відповідності запитам учасників освітнього процесу; творче використання прогресивних технологій навчання та сучасних прийомів педагогічної техніки у процесі викладання математики (про стан викладання математики в ліцеї), про стан організації освітнього процесу на уроках іноземної мови в початковій школі відповідно до положень Концептуальних засад НУШ, про роботу педагогічного колективу щодо формування в школярів рис громадянина Української держави, розвиненої духовності, моральної, художньо-естетичної, правової, трудової, екологічної культури (про стан правовиховної роботи в ліцеї), про хід реалізації інноваційного освітнього проєкту Всеукраїнського рівня з теми «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для ЗЗСО в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти» у 8-х класах ліцею у 2024-2025 н.р., про виконання Освітньої програми ліцею у 2024-2025 навчальному році, про випуск та вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту учням 9-х класів, переведення до наступного класу учнів початкової школи, 5-8-х та 10-х класів, про нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчання» учнів 8-х та 10-х класів.

Робота **колегії науково-методичного центру** закладу була спрямована на підвищення професійної майстерності педагогів ліцею, яка здійснювалася через активне залучення їх до роботи у міських семінарах, опорних, авторських школах, заняттях школи молодого педагога, проходження курсової підготовки, участі в інтернет-семінарах, конференціях, вебінарах, підготовці матеріалів до

виставки педтехнологій, діяльність творчих груп, вивченню основних положень нормативних документів про освіту, через опрацювання новинок методичної літератури. Упродовж 2024-2025 н.р. було проведено 5 засідань Колегії. Для вирішення проблеми професійного наставництва у системі методичної роботи ліцею функціонувала **Школа молодого педагога**, згідно наказу «Про організацію наставництва вчителів ліцею у 2024-2025 навчальному році» від 31.08.2024 р. №121. Школа працювала відповідно до Положень про ШМП та наставництво. Школу молодого педагога ліцею відвідували 16 учителів.

Методичний кабінет проводив конструктивну роботу щодо вдосконалення і посилення стимулюючої ролі **атестації** у професійному зростанні педагогічних кадрів, здійснював організаційно-методичний супровід атестації як системи заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності вчителя, підвищення його кваліфікації. Відповідно до перспективного плану атестації, протоколів № 1, 4 від 30.09.2024 та 18.12.2024 засідання атестаційної комісії, де розглядалися заяви про позачергову атестацію педагогічних працівників ліцею, у 2024-2025 навчальному році проатестовано 26 педагогів. Троє учителів ліцею успішно пройшли сертифікацію педагогічних працівників і, відповідно, були успішно проатестовані позачергово.

Результативність роботи педагогічного колективу.

Результатом методичної роботи в ліцеї та здійснення її основних завдань є усвідомлення педагогами необхідності реформ, готовність до впровадження інновацій, сформованість комплексу професійних компетенцій, які спрямовані на процес реформування загальної середньої освіти, що ґрунтується на компетентнісному та особистісно орієнтованому підходах до навчання, а найголовніше – на здобуття учнями умінь і навичок, необхідних сучасній людині для успішної самореалізації у професійній діяльності, особистому житті, громадській активності. У I семестрі 2024-2025 навчального року було запроваджено План заходів з академічної доброчесності, затвердженого наказом по ліцею від 30.08.2024 р. № 141 та розміщеного на сайті ліцею. Відповідно до плану, вчителі-предметники, педагоги-організатори та класні керівники провели інформаційні хвилини, виховні години та інші заходи з ознайомлення учасників освітнього процесу із правилами дотримання академічної доброчесності.

У 2024-2025 навчальному році педагогічний колектив Луцького ліцею №4 імені Модеста Левицького продовжив роботу у Всеукраїнських та міжнародних педагогічних експериментах та проєктах: дослідно-експериментальна робота всеукраїнського рівня за темою “Технологія навчання учнів початкової школи “Розумники (Smart Kids); дослідно-експериментальна

робота «Розвиток наскрізних умінь і навичок особистості в умовах проєктування освітнього процесу» на регіональному рівні; науково-педагогічний проєкт «Інтелект України»; інноваційний освітній проєкт Всеукраїнського рівня з теми «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для ЗЗСО в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти» у 8-А і 8-Б класах ліцею.

Педагоги ліцею були членами журі міського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт, обласного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року-2025», Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика, Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, брали участь в оцінюванні робіт учасників II етапу Всеукраїнських олімпіад з предметів у I семестрі 2024-2025 навчального року, працювали у складі фахових журі ХХХ Міської виставки дидактичних та методичних матеріалів «Творчі сходинки педагогів Луцької міської територіальної громади». Учителі початкових класів Скрипчук О.В. – експерт із сертифікації та експерт інституційного аудиту, Романченко Н.І. – експерт експертної групи з педагогіки та методики початкової освіти державної установи «Український інститут розвитку освіти» здійснення експертизи та надання грифів навчальній літературі (підручникам, навчальним, навчально-практичним посібникам, навчально-методичним посібникам) та навчальним програмам з грудня 2024, учителька мистецтва Дуб'юк Н.М. – членкиня ГО «Міжнародної фундації науковців та освітян» (ГО «МФНО», INTERNATIONAL EDUCATORS AND SCHOLAPS FOUNDATION, IESF) №ES1366 та голова експертної групи державної служби якості освіти України з проведення акредитаційної експертизи. Вчитель фізики Савош В.О. захистив докторську дисертацію з теми «Теорія і методика професійної освіти».

Грунтовний рівень науково-теоретичної підготовки, сумлінне ставлення до службових обов'язків, цілеспрямована і наполеглива робота над підвищенням професійного рівня, творчий пошук і впровадження новітніх досягнень науки та педагогічних інновацій забезпечили високу ефективність і результативність роботи вчителя історії Сосницької Л.С., яка посіла II місце в обласному етапі конкурсу «Вчитель року – 2025» у номінації «Історія». Вчитель зарубіжної літератури Сухоставська Г.В. отримала іменну премію міського голови.

З метою поширення досвіду учителі ліцею організували та провели засідання різноманітних методичних осередків: семінарів-практикумів, засідань творчих груп, проблемних семінарів. У жовтні-грудні 2024 року відбулися предметні тижні методичних об'єднань, в рамках яких педагоги презентували систему та досвід своєї педагогічної діяльності через відкриті уроки, години спілкування, позакласні та виховні заходи. За підтримки методичного кабінету

педагоги ліцею ділились напрацюваннями з колегами, публікуючи матеріали в інтернет- та періодичних виданнях. Крім цього, окремі вчителі успішно пройшли сертифікацію.

З метою підвищення кваліфікації, вдосконалення педагогічної майстерності та обміну досвідом учителі ліцею брали участь та організовували виступи в різноманітних семінарських заняттях, вебінарах і тренінгах на республіканському, обласному та міському рівнях.

Демонстрації інноваційних напрацювань педагогічних працівників, поширенню їх творчих досягнень, авторських підходів як до змісту, так і до побудови освітнього процесу, сприяла участь учителів ліцею у **XXX виставці дидактичних і методичних досягнень «Творчі сходинки педагогів Луцької територіальної громади»** (наказ департаменту освіти Луцької міської ради від 12.03.2025 р. № 103-од «Про підсумки XXX міської виставки дидактичних і методичних досягнень «Творчі сходинки педагогів Луцької територіальної громади» у 2024-2025 навчальному році»). Цьогоріч на виставці було представлено 3 роботи вчителів ліцею, з яких одна здобула перемогу. Крім цього, 6 педагогів ліцею подали статті до інформаційно-методичного вісника департаменту освіти Луцької міської ради «Освітні горизонти - 2025».

Співпраця з батьками.

Виховання учня в школі та сім'ї – щоденний безперервний процес. Тому педагогічний колектив працював в тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку дитини. Батьки були активними учасниками позакласних заходів. Класні керівники тісно співпрацювали із сім'ями своїх вихованців.

У 2024/2025 навчальному році заклад працював за річним системно-комплексним планом навчально-виховної роботи, який був розглянутий на засіданні педагогічної ради та затверджений директором ліцею 30.08.2024 року. Він складається із 10 проєктів.

Проєкт 1. Реалізація завдань стратегії розвитку ліцею

Модуль 1.1. Проектування освітнього процесу

Модуль 1.2. Розвиток творчого потенціалу вчителя

Модуль 1.3. Міжнародне партнерство

Проєкт 2. Управління освітнім процесом

Модуль 2.1. Організація освітнього процесу

Модуль 2.2. Стан ведення документації

Модуль 2.3. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти

Модуль 2.4. Система оцінювання здобувачів освіти

Проект 3. Експериментально-дослідницький

Модуль 3.1. Розвиток наскрізних умінь і навичок

Модуль 3.2. Інноваційні освітні технології

Проект 4. Виховання особистості ліцеїста

Модуль 4.1. Моя країна, Україна!

Модуль 4.2. Туристсько-краєзнавча робота

Модуль 4.3. Учнівське самоврядування

Модуль 4.4. Спорт для всіх

Модуль 4.5. Світ мистецтва

Модуль 4.6. Козацькому роду нема переводу

Модуль 4.7. Я і природа

Модуль 4.8. Морально-етичне виховання

Проект 5. Кадрова політика та професійний розвиток педагогів

Модуль 5.1. Організація науково-методичної роботи в ліцеї

Модуль 5.2. Робота з молодими педагогами

Модуль 5.3. Атестація педпрацівників

Модуль 5.4. Курсова перепідготовка

Модуль 5.5. Робота бібліотеки

Проект 6. Оздоровлення ліцеїстів

Модуль 6.1. Літнє оздоровлення

Проект 7. Обдарована дитина

Модуль 7.1. Організація роботи, участь у предметних олімпіадах

Модуль 7.2. Філія "Інтелект"

Проект 8. Психологічний супровід учасників ОП

Модуль 8.1. Адаптація до шкільного життя

Модуль 8.2. Соціально-комунікативний розвиток особистості

Модуль 8.3. Психологічний супровід ліцеїстів

Модуль 8.4. Підтримка соціально незахищених дітей

Модуль 8.5. Психологічний супровід проблемних вихованців

Модуль 8.6. Орг.-методичне забезпечення психологічної служби

Проект 9. Профілактика правопорушень

Модуль 9.1. Мої права і обов'язки. Попередження булінгу (цькування) у закладі освіти та порядок реагування у разі виявлення

Модуль 9.2. ДПП "Профілактика правопорушень і злочинів"

Модуль 9.3. ДПП "Гендерна рівність"

Модуль 9.4. Місячник "Вивчаємо закон"

Модуль 9.5. ДПП "Права і обов'язки людини в суспільстві"

Модуль 9.6. ДПП "Профілактика ВІЛ-інфекції і СНІДу"

Модуль 9.7. ДПП "Профілактика ксенофобії та расизму"

Модуль 9.8. ДПП "Запобігання торгівлі людьми та експлуатації праці"

Модуль 9.9. ДПП "Пропаганда ЗСЖ"

Модуль 9.10. ДПП "Профілактика бездоглядності, проявів насилля"

Модуль 9.11. Тематичний місячник правових знань

Модуль 9.12. ДПП "Профілактика правопорушень у літній період"

Проект 10. Безпека життєдіяльності та охорона здоров'я

Модуль 10.1. Цивільний захист

Модуль 10.2. Медичний супровід, профілактика захворювань

Модуль 10.3. Комфортні й безпечні умови навчання і праці

Модуль 10.4. "Увага! Діти на дорозі"

Модуль 10.5. Організація харчування

Відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, Положення про внутрішню системи забезпечення якості освіти комунального закладу загальної середньої освіти «Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради», на виконання наказу від 18.03.2025 №56 “Про створення робочих груп та проведення комплексного самооцінювання у 2024/2025 н.р.», з метою організації систематичної, планомірної та продуктивної роботи з розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі – ВСЗЯО) у закладі, було організовано комплексне самооцінювання освітніх і управлінських процесів ліцею та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Для організації якісної роботи було створено робочі групи за напрямками, відповідно до Абетки директора:

- Напрямок 1 “Освітнє середовище”
- Напрямок 2. “Система оцінювання учнів”
- Напрямок 3. “Педагогічна діяльність”
- Напрямок 4. “Управлінські процеси”

Під час проведення самооцінювання основними методами збору інформації були:

- анкетування учасників освітнього процесу;
- проходження опитувальників;
- спостереження (за освітнім середовищем та проведенням навчальних занять);
- вивчення документації.

Для збору інформації та аналізу результатів використовувався інструментарій з використанням інформаційно-аналітичної (автоматизованої)

системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладах освіти «EvalEd», який дає змогу визначити сильні та слабкі сторони, налаштувати процеси освітньої діяльності закладу освіти.

- опитувальник для керівника закладу освіти;
- опитувальник для заступника керівника закладу освіти
- опитувальник для представника учнівського самоврядування;
- опитувальник для практичного психолога/ соціального педагога;
- форма спостереження за проведенням навчального заняття в інклюзивному класі;
- форма спостереження за освітнім середовищем;
- форма спостереження за проведенням навчального заняття;
- анкети для педагогічних працівників;
- анкети для учнів (віком 14 років і старші);
- анкети для батьків;
- форма вивчення документації.

В анкетуванні взяли участь 58 батьків, 116 учнів віком 14 років і старші, 86 педагогічних працівників.

Оскільки оцінювання освітніх і управлінських процесів, передбачає встановлення рівня їх якості та ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі – оцінювання), то в результаті треба було визначити рівні за кожною з 15 вимог.

Такими рівнями оцінювання є:

- перший (високий);
- другий (достатній);
- третій (вимагає покращення);
- четвертий (низький).

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній рівень	високий рівень

Напрям 1. Освітнє середовище закладу освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці		2,857		
Загалом за вимогою 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації		3,077		
Загалом за вимогою 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			2,38	
<i>Загалом за напрямом I. Освітнє середовище закладу освіти</i>		2,771		
Висновок				
1. Сильні сторони. Територія та приміщення чисті і охайні. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному Переліку Санітарного Регламенту. Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу. Приміщення недоступні для сторонніх осіб. Замінено на нову сантехніку та каналізацію в санвузлах для вчителів на першому та другому поверсі. Повністю відремонтоване укриття під приміщенням початкової школи, в усіх укриттях облаштовані санвузли та рукомийники. Проведено ремонт санвузлів в майстерні. Навчальні кабінети початкових класів розміщені на першому та третьому поверхах, також в окремому приміщенні. Навчальні кабінети непрохідні. У приміщеннях ліцею повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані. Заклад освіти в переважній більшості забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Інструктажі/ навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Більшість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Керівництво закладу вживає окремі заходи для покращення умов харчування: моніторинг побажань учнів та батьків щодо харчування, постійне оновлення асортименту страв згідно				

нововведених норм. У закладі освіти **систематично проводиться** (під час уроків, позакласних заходів) робота зі здобувачами освіти та їхніми батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет. У закладі освіти **здійснюється робота** з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. **Більшість** батьків вважають, що в дітей **не виникало** проблем з адаптацією до умов закладу освіти.

У закладі освіти **розроблено, затверджено та оприлюднено** на сайті закладу План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) – щорічно починаючи з 2020 року. Заходи проводяться **регулярно** відповідно до плану роботи. **Переважає більшість** здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Керівництво та **переважає більшість** педагогічних працівників закладу освіти проходять навчання (у тому числі **дистанційно**) з протидії булінгу, **співпрацюють** з компетентними фахівцями, **ознайомлюються** з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. У закладі освіти **здійснюється постійний аналіз** причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу **приймаються** відповідні **рішення**, які є **результативними**. Здобувачі освіти **у разі потреби отримують** необхідну **психолого-соціальну підтримку**.

У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти **в освітньому процесі**, у тому числі через **освітні проєкти**.

Обладнання багатьох кабінетів дозволяє використовувати інтерактивні методи навчання, створювати цікаві та змістовні уроки, що сприяє кращому засвоєнню знань.

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Територія ділянки закладу **частково освітлюється** у вечірній та нічний час завдяки вуличному освітленню, більша частина не освітлена. **Незадовільний стан** відмостки навколо навчального закладу (дощові води течуть з двору школи в підвальні приміщення). **Аварійний стан** дорожнього покриття внутрішнього двору школи. **Аварійний стан** фасаду з двору ліцею (падає плитка). **Незадовільний стан** штучного покриття футбольного поля. **Незадовільний стан** окремих вуличних тренажерів тренувального майданчика. Керівником закладу вживаються заходи.

Кількість учнів закладу **перевищує** його проєктну потужність **1460/1240**, проте, розклад занять складено з урахуванням навантаження на кабінети. Наявні футбольне поле та спортивні майданчики **не облаштовані** для заняття ігровими видами спорту. **Відсутня** ресурсна кімната. **Відсутня** пожежна

сигналізація в приміщеннях ліцею. **Тріснуті** віконні склопакети на центральних сходах та сходах біля великого спортивного залу. **Протікає** покрівля над актовим залом, проте, керівником закладу вживаються заходи. Є робочі місця **лише** для **частини** педагогічних працівників (“учительська” розрахована до 30 педагогів одночасно, не облаштована місцями для відпочинку). Комп’ютери закладу освіти **частково облаштовані** технічними засобами та інструментами контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет.

У закладі освіти **не забезпечено** архітектурну доступність. Приміщення й територія **не адаптовані** до використання людей з обмеженими фізичними можливостями.

Рекомендації

1. Вжити заходів щодо забезпечення належного рівня освітнього середовища закладу освіти, зокрема, звернутися до засновника з відповідним клопотанням щодо забезпечення закладу освіти:
 - навчальних кабінетів базової школи для виконання освітньої програми обладнанням відповідно до наказу МОН України від 29.04.2020 №574 “Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій”;
 - освітлення територій школи у вечірній (нічний) час;
 - встановлення пожежної сигналізації;
 - встановлення нової відмостки, гідроізоляція фундаменту;
 - капітальний ремонт дорожнього покриття внутрішнього двору школи;
 - ремонт та утеплення фасаду з двору ліцею;
 - заміна штучного покриття футбольного поля;
 - ремонт із заміною окремих деталей окремих вуличних тренажерів тренувального майданчика;
 - заміна тріснутих віконних склопакетів на центральних сходах та сходах біля великого спортивного залу;
 - ремонт покрівлі над актовим залом;
 - осучаснення приміщень.
2. Забезпечити підбір кадрів для заповнення наявних вакансій.
3. Провести інформаційну компанію з усіма учасниками освітнього процесу щодо профілактики булінгу та механізму його виявлення.
4. Обмежити доступ до заборонених вебсайтів та використовувати антивірусне програмне забезпечення.

Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання		2,852		
Загалом за вимогою 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі		3,154		
Загалом за вимогою 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			1,986	
<i>Загалом за напрямом II. Система оцінювання здобувачів освіти</i>		2,664		
Висновок				
<u>1. Сильні сторони.</u> Більшість здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників. Система оцінювання у закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Формувальне оцінювання допомагає вчителям відстежувати прогрес учнів, надавати їм індивідуальний зворотний зв'язок та вчасно коригувати навчальний процес. Переважає більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчальних досягнень здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання. Близько половини учителів систематично організовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти. Завдяки автономії ліцей має більше можливостей для самостійного визначення освітньої політики та впровадження інновацій. <u>2. Слабкі сторони (виявлені порушення).</u> У деяких випадках критерії оцінювання можуть бути не достатньо чіткими та об'єктивними, що ускладнює процес оцінювання. Поточне, тематичне, семестрове та річне оцінювання не завжди узгоджуються між собою, що може призводити до непорозумінь та неузгодженостей. Недостатність				

системної підготовки вчителів з питань сучасних методів оцінювання та їхнього практичного застосування. **Частина** вчителів використовує у своїй роботі формувальне оцінювання (відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися). Моніторинги проводяться **один-два рази** за навчальний рік із **визначених** закладом освіти **предметів (курсів)**.

Рекомендації

Задля покращення системи оцінювання здобувачів освіти:

1. Узгодити з річним планом роботи школи механізми та періодичність компонентів ВСЗЯО закладу в частині вивчення стану викладання навчальних дисциплін, систематичного відстеження та коригування результатів навчання учнів.
2. Використовувати у базовій школі диференційований підхід до виконання різнорівневих завдань, самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти, продовжити впровадження системи формувального оцінювання у базовій школі.
3. Здійснювати моніторинг з усіх предметів (курсів) інваріантної складової з подальшим аналізом результатів навчання здобувачів освіти у відповідних аналітичних документах, наказах.
4. Впровадити системний підхід до оцінювання, забезпечити узгодженість між різними видами оцінювання, щоб вони доповнювали один одного та сприяли об'єктивному вимірюванню навчальних досягнень учнів.
5. Сприяти участі у підвищенні кваліфікації для вчителів з питань сучасних методів оцінювання, наприклад, формувального оцінювання, а також з питань використання цифрових інструментів для оцінювання.
6. Залучати учнів, батьків та інших зацікавлених сторін до обговорення та розробки критеріїв оцінювання, а також до процесу оцінювання якості освіти в цілому.

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти		2,818		
Загалом за вимогою 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників		3,222		
Загалом за вимогою 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти		3,176		
Загалом за вимогою 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності		3,25		
<i>Загалом за напрямом III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</i>		3,117		

Висновок

1. Сильні сторони.

Вчителі добре обізнані з навчальним матеріалом, що дозволяє їм ефективно передавати знання учням. **Педагоги планують** свою професійну діяльність. У них **наявне** календарно-тематичне планування, **розроблене самостійно** відповідно до освітньої програми, **з урахуванням** мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей закладу та регіону. **Переважає більшість** вчителів **аналізують результативність** власної педагогічної діяльності **з урахуванням** індивідуальних особливостей учнів, результатів їхнього навчання та **враховують** результати аналізу при подальшому плануванні роботи. Учителі беруть участь у формуванні та **реалізації** індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби). **Частина** педагогічних працівників **створюють та використовують власні** освітні ресурси, **мають публікації** з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки. **Переважає більшість** учителів використовують ІКТ в освітньому процесі, використовують різноманітні методи викладання, застосовують різні підходи, такі як групова робота, проектні завдання, та інтерактивні методи. **Усі** педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, **обираючи кількість, види, форми та напрями** підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх інновацій, освітніх потреб учнів. Педагогічні працівники **реалізують** освітній проєкт

всеукраїнського рівня за темою «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти».

Більшість здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі (частина вважають, що в повній мірі, частина - з окремих предметів). У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого **беруть участь** у діяльності закладу освіти.

У закладі освіти **сплановано та реалізуються** заходи, що передбачають **конструктивну співпрацю** педагогів з батьками здобувачів освіти у різних формах **на засадах педагогіки партнерства**. **Забезпечується постійний зворотній зв'язок**. **Аналізується результативність** проведених заходів та у разі необхідності вносяться корективи задля **налагодження партнерства** між вчителями та батьківською громадою. **Переважає більшість батьків** задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками. У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю.

Окрім **методичних об'єднань** учителів у закладі освіти є **неформальні об'єднання** педагогічних працівників (професійні спільноти), **реалізуються спільні проєкти**, практикується **наставництво, взаємовідвідування уроків**.

Переважає більшість педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці між собою. Організовано систему освіти з елементами дистанційного навчання за допомогою сервісу Classroom. Педагогічні працівники **переважно** діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, розроблення завдань з метою унеможливлення списування).

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Не всі учні мотивовані до навчання, що може впливати на ефективність навчального процесу.

Не всі вчителі вміють адаптувати навчальний процес до потреб різних учнів, включаючи учнів з особливими освітніми потребами.

Не всі вчителі використовують зміст предмету (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку.

Не в повній мірі використовується творчий потенціал педагогів, так як не всі вчителі, які мають педагогічні звання, займаються дослідницькою діяльністю та висвітлюють свої надбання у фахових виданнях.

Не завжди проводиться рефлексія методичних заходів та вивчається їх результативність. Проблемним питанням є залучення творчих педагогів до участі у фахових змаганнях.

Частина учителів **інформують** учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності.

Велике навантаження та велика кількість учнів у класах може впливати на якість викладання.

Рекомендації

З метою підвищення рівня педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти:

1. Опрацювати методику формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти з метою ефективного використання освітніх технологій відповідно до вимог Державних стандартів початкової та базової середньої освіти.
2. Забезпечити реалізацію Положення про академічну доброчесність учасниками освітнього процесу шляхом постійної профілактичної роботи та передбачити механізми з періодичністю здійснення контролю за дотриманням принципів академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.
3. Створювати умови для індивідуального підходу до кожного учня, враховуючи його потреби та можливості, позитивну атмосферу на уроках, використовувати цікаві та інтерактивні методи навчання.
4. Надавати вчителям доступ до сучасного обладнання, навчальних матеріалів та підтримку з боку адміністрації.
5. Забезпечити ефективну роботу педагогічної ради для обміну досвідом, вирішення проблем та підвищення якості освітнього процесу.
6. Зосередити роботу методичних об'єднань на використанні педагогами у практичній діяльності ідей перспективного педагогічного досвіду, інноваційних педагогічних технологій та сприянні вчителям у створенні власних творчих напрацювань з науково-методичного супроводу освітнього процесу.
7. Проводити системну роботу із запровадження у практичну діяльність ідей Концепції Нової української школи.
8. При плануванні методичної роботи передбачити проведення майстер-класів, семінарів-практикумів, тренінгових програм для педагогів з питань реалізації формувального оцінювання в освітньому процесі.
9. Залучати творчих педагогів ліцею до видавничої діяльності на сторінках фахової преси та інтернет-видань.

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань		3,104		
Загалом за вимогою 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		3,208		
Загалом за вимогою 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		3,208		
Загалом за вимогою 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою		2,888		
Загалом за вимогою 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		2,563		
Загалом за напрямом IV. Управлінські процеси закладу освіти		2,994		

Висновок
<u>1. Сильні сторони.</u> Річний план роботи закладу освіти містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, враховує освітню програму. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педради розглядаються актуальні питання за напрямками освітньої діяльності. Щорічно проводиться комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу освіти (стратегії, річного плану тощо). Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника). Переважає більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти.

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз дієвості вжитих заходів. Заклад освіти розміщує актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах Фейсбук, групи у Viber). Педагогічні працівники працюють за фахом. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації.

Педагогічні працівники вважають, що **керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку. Переважна більшість** учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти **не порушуються**, а їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень. Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та **сприяє** їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти.

Режим роботи закладу освіти **враховує особливості діяльності закладу. Розклад** навчальних занять у закладі освіти **сформований відповідно** до освітньої програми та **відповідає** санітарно-гігієнічним нормам. У закладі освіти **реалізуються** індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків/учнів.

Внутрішньою системою забезпечення якості освіти **передбачено механізми** забезпечення академічної доброчесності, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. **Переважає більшість** здобувачів освіти та педагогічних працівників проінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності.

Керівництво закладу освіти **забезпечує** проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Використання програмного забезпечення для управління навчальним процесом, комунікації з батьками, аналізу даних робить управління більш ефективним.

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Освітня програма кожен рік потребує внесення змін, які **не завжди вчасно** відображаються на сайті школи. У розділі “Критерії і процедури оцінювання” надана не повна інформація. Керівником вживаються заходи.

Низький рівень мотивації в окремих педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

Частина учнів зазначили, що їх не інформують про негативне ставлення до корупції.

Наявні конфліктні випадки між учасниками освітнього процесу.

Частина батьків не ознайомлені з результатами моніторингів.

Рекомендації

З метою підвищення рівня управлінських процесів закладу освіти:

1. Реалізацію річного планування та відстеження його результативності здійснювати відповідно до Стратегії його розвитку та з урахуванням Освітньої програми.
2. Залучати до розробки річного плану, процесу оцінювання всіх учасників освітнього процесу.
3. Здійснювати щорічне самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти (ВСЗЯО), залучати до цього якомога більшу кількість учасників освітнього процесу.
4. Планувати та реалізовувати співпрацю із закладами освіти України та інших країн, громадськими організаціями та підприємствами.
5. Внести відповідні зміни до освітньої програми школи, вчасно оновлювати інформацію на сайті закладу.
6. Внести зміни до графіку внутрішнього моніторингу стану викладання навчальних предметів у зв'язку зі змінами у навчальному плані.
7. Здійснювати заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання.
8. Оприлюднювати інформацію про діяльність закладу освіти на відкритих загальнодоступних ресурсах
9. Сприяти формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

10. Провести моніторинг існуючих положень, що регулюють роботу освітнього закладу та привести їх у відповідність до нормативної бази в галузі освіти, за необхідності розробити нові.
11. Прийняття управлінських рішень здійснювати з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.
12. Створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.
13. Створювати позитивний імідж закладу освіти в суспільстві.

На даний час адміністрація закладу освіти працює над плануванням роботи на 2025/2026 навчальний рік. Річний системно-комплексний план роботи розробляється відповідно до Стратегії розвитку та з урахуванням Освітньої програми і є основним робочим документом для організації повсякденної діяльності закладу освіти впродовж навчального року.