

**Комунальний заклад загальної середньої освіти
«Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького
Луцької міської ради»**

**Звіт директора
перед громадськістю
за 2022-2023 навчальний рік**

Олександр Мишковець

місто Луцьк

Комунальний заклад загальної середньої освіти «Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради» є закладом освіти, який передбачає здійснення освітньої діяльності на основі поєднання змісту освіти, визначеного законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та постанов Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти» та від 30 вересня 2020 року № 898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти». Ліцей забезпечує здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти, можуть створюватись у своєму складі класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів, спеціальні та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами згідно зі Статутом Ліцею, затвердженого рішенням Луцької міської ради від 27 липня 2022 року № 33/44.

Цінностями закладу є всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих та фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, розвивальний характер навчання та його індивідуалізація, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

Місія закладу: створення умов для забезпечення в закладі якісної, сучасної, індивідуально-орієнтованої системи освіти відповідно до вимог у суспільстві, запитів особистості і потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком закладу освіти.

Візія закладу: освітній заклад з поглибленим вивченням англійської, німецької мов у базовій школі та профільні класи іноземної філології (англійська, німецька мови), математики, фізики, біології, географії, хімії у старшій школі; заклад успішних, здорових учнів, творчих педагогів та відкритих до співпраці батьків.

Діяльність закладу базується на **принципах** незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань і передбачає:

1. **Дитиноцентризм** в освітній діяльності, раціональність та доцільність у виборі форм і засобів освіти й виховання для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів.

2. **Автономність закладу** у вирішенні основних питань змісту його діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, встановлення демократичних взаємовідносин між учасниками освітнього процесу.

3. **Науковість та ефективність** освітнього процесу на основі сучасних педагогічних досягнень.

4. **Гуманізм** освітнього процесу.

5. **Збереження, відновлення й розвиток** української національної культурної спадщини та ознайомлення із культурною та духовною спадщиною народів Європи та світу через вивчення навчальних предметів та участь у міжнародних проєктах.

6. Забезпечення **фізичного розвитку** дитини на основі здоров'язбережувальних технологій освітнього процесу.

7. **Впровадження інноваційних технологій** в освітній процес.

Мета діяльності закладу: забезпечення створення умов для реалізації сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості і потреб держави; фізичного, інтелектуального, психологічного, духовного, соціального становлення особистості; здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя; ефективного управління розвитком закладу освіти.

Досягнення цієї мети забезпечується шляхом **формування ключових компетентностей**, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- підприємливість та фінансова грамотність;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробутом та здоровим способом життя, усвідомлення рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;
- екологічна компетентність;
- інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

Спільними для всіх компетентностей є такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати свою думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, вирішувати проблеми, здатність співпрацювати з іншими.

Пріоритетними напрямками діяльності освітнього закладу є:

- формування в учнів ключових життєвих компетенцій, розвиток особистості, здатної до самореалізації в швидкозмінних умовах професійної діяльності, полікультурного освітнього простору;
- інформатизація та комп'ютеризація освітнього процесу, профільність старшої школи, поглиблене вивчення математики та іноземної мови;

- забезпечення обов'язкового володіння українською як державною мовою, вільне володіння кількома іноземними мовами як необхідної умови входження до європейського простору;
- розвиток творчого потенціалу кожної дитини через реалізацію її здібностей та нахилів, створення інтелектуально-духовного, освітнього середовища через стимулювання внутрішніх сил школярів, їх саморозвиток і самовиховання;
- формування нової моделі методичної підготовки учителя початкової школи в світлі нових педагогічних підходів;
- створення належних умов для запровадження інформаційно-комунікативних технологій;
- системне залучення педагогів до інноваційної, експериментальної, дослідницько-пошукової роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, оновлення форм і методів науково-методичного супроводу освітнього процесу, підвищена увага до самоосвіти молодих учителів, організації наставництва та вивчення і узагальнення передового педагогічного досвіду;
- здійснення дослідно-експериментальної діяльності Ліцею по інноваційному освітньому проєкту за темою «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти, реалізації науково-педагогічного проєкту «Інтелект України».

Структура, мережа та потужність освітнього закладу.

Школа діє як заклад загальної середньої освіти I-III ступенів.

Система неперервної освіти в широкому розумінні означає підготовку учнів до навчання та самовдосконалення впродовж життя. Шкільна освіта здійснюється на трьох ступенях навчання, які формують головні складові світогляду людини.

Проектна потужність Лицею – 1240 місць.

Фактична мережа класів Лицею за останні 5 років:

№ з/п	Навчальний рік	1-4 класи		5-9 класи		10-11 класи		Всього	
		Кількість		Кількість		Кількість		Кількість	
		класів	учнів	класів	учнів	класів	учнів	класів	учнів
1.	2015-2016	19	571	20	583	5	125	44	1278
2.	2019-2020	22	649	22	678	6	155	50	1472
3.	2020-2021	22	648	23	678	6	167	51	1493
4.	2021-2022	22	657	24	695	6	172	52	1524
5.	2022-2023	21	631	26	773	6	169	53	1559

Характеристика кадрового складу.

Роботу педагогічного колективу спрямовано на реалізацію науково-методичної проблеми у 2018-2023 роках: «Створення сучасного освітнього простору для формування ключових компетентностей учня у Школі сприяння здоров'ю» та над вирішенням наступних проблемних завдань:

- забезпечення сучасної якісної освіти та національного виховання в умовах реалізації завдань Нової української школи через проектування розвитку обдарованості здобувача освіти;
- проектування особистісного розвитку з метою розкриття компетентісного потенціалу кожного школяра шляхом використання психолого-педагогічних та здоров'язберезувальних технологій;
- розвиток творчого потенціалу вчителя на основі компетентісного підходу та особистісної орієнтації через поєднання інформаційного середовища із сучасними психолого-педагогічними технологіями;
- підвищення життєвої активності здобувачів освіти з метою фокусування на розвитку компетентностей для життя шляхом взаємодії з природним, предметним та соціокультурним середовищем.

Шляхи реалізації даних завдань зорієнтовані на виконання основних положень освітньої політики, визначених Законами України, державними програмами, нормативними актами, Концепцією національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

Освітній заклад укомплектований педагогічними кадрами на 100 %, відповідно до фаху та компетенції.

Усі педагогічні працівники вчасно проходять атестацію та курсову перепідготовку.

Результативність роботи педагогічного колективу.

У закладі освіти працює висококваліфікований педагогічний колектив, якому притаманний творчий пошук, впровадження передових педагогічних технологій, що сприяє розвитку творчої діяльності здобувачів освіти, формуванню високого рівня інформаційної культури, досягненням в учнівських предметних олімпіадах, предметних турнірах, конкурсах-захистах учнівських робіт МАН, Міжнародному конкурсі з української мови імені Петра Яцика, Міжнародному мовно-літературному конкурсі імені Тараса Шевченка, обласній математичній олімпіаді імені академіка М. П. Кравчука для учнів 7-10 класів, міських математичних змаганнях імені академіка М. П. Кравчука «Крок до вершин математики», Міжнародному математичному конкурсі «Кенгуру», Всеукраїнському інтерактивному природничому конкурсі «Колосок», Всеукраїнському фізичному конкурсі «Левеня», Міжнародному учнівському конкурсі юних істориків «Лелека», Міжнародній природознавчій грі «Геліантус», міжнародній грі зі світової літератури «Sunflower».

Педагогічні працівники та здобувачі освіти освітнього закладу беруть активну участь у міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних освітніх проєктах.

Педагогічні працівники:

- організовують роботу міських методичних осередків, 6 опорних шкіл, 3 творчих груп, 1 авторської школи;
- беруть участь у фахових конкурсах «Учитель року», «Інноваційний урок фізичної культури», де здобувають призові місця;
- підвищують кваліфікацію за допомогою онлайн-ресурсів та інтернет-платформ, удосконалюють навички викладання предметів за допомогою використання новітніх технологій;
- представляють власні методичні доробки на виставці дидактичних та методичних матеріалів «Творчі сходинок педагогів Луцької об'єднаної територіальної громади», «Творчі сходинок педагогів Волині», кожного року здобувають перемоги. Також є багато вчителів, які публікують статті з методики викладання у різноманітних інтернет-виданнях, міському інформаційно-методичному віснику «Освітні горизонти» та у періодиці.

Співпраця з батьками.

Виховання учня в школі та сім'ї – щоденний безперервний процес. Тому педагогічний колектив працює в тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку дитини. Батьки є активними учасниками позакласних заходів. Класні керівники тісно співпрацюють із сім'ями своїх вихованців.

У 2022-2023 навчальному році освітній заклад працював за річним системно-комплексним планом навчально-виховної роботи, який був розглянутий на засідання педагогічної ради та затверджений директором ліцею 30.08.2022 року. Він складається із 10 проєктів.

Проєкт 1. Реалізація проблемних завдань ліцею.

Модуль 1.1. Проектування освітнього процесу.

Модуль 1.2. Розвиток творчого потенціалу вчителя.

Модуль 1.3. Міжнародне партнерство.

Проєкт 2. Управління освітнім процесом.

Модуль 2.1. Початок нового навчального року.

Модуль 2.2. Стан ведення шкільної документації.

Модуль 2.3. Зовнішнє незалежне оцінювання.

Модуль 2.4. Моніторинг навчання.

Модуль 2.5. Державна підсумкова атестація.

Модуль 2.6. Закінчення навчального року.

Проєкт 3. Експериментально-дослідницький.

Модуль 3.1. Інноваційні освітні технології.

Проєкт 4. Виховання особистості ліцеїста.

Модуль 4.1. «Я – громадянин України».

Модуль 4.2. Туристсько-краєзнавча робота.

Модуль 4.3. Учнівська Республіка.

Модуль 4.4. Спорт для всіх.

Модуль 4.5. Світ мистецтва.

Модуль 4.6. Козацькому роду нема переводу.

Модуль 4.7. Я і природа.

Модуль 4.8. Морально-етичне виховання.

Проєкт 5. Науково-методичний супровід.

Модуль 5.1. Організація науково-методичної роботи у ліцеї.

Модуль 5.2. Робота з молодими педагогами.

Модуль 5.3. Атестація педагогічних працівників.

Модуль 5.4. Курсова перепідготовка.

Модуль 5.5. Робота бібліотеки.

Проєкт 6. Оздоровлення ліцеїстів.

Модуль 6.1. Літнє оздоровлення.

Проєкт 7. Обдарована дитина.

Модуль 7.1. Організація роботи, участь у предметних олімпіадах.

Модуль 7.2. Філія «Інтелект».

Проєкт 8. Психологічний супровід учасників освітнього процесу.

Модуль 8.1. Адаптація до шкільного життя.

Модуль 8.2. Соціально-комунікативний розвиток особистості.

Модуль 8.3. Психологічний супровід ліцеїстів.

Модуль 8.4. Підтримка соціально-незахищених дітей.

Модуль 8.5. Психологічний супровід проблемних вихованців.

Модуль 8.6. Організаційно-методичне забезпечення соціально- психологічної служби.

Проект 9. Профілактика правопорушень.

- Модуль 9.1.* Декада правового просвітництва «Мої права і обов'язки».
- Модуль 9.2.* ДПП «Профілактика правопорушень і злочинів».
- Модуль 9.3.* ДПП «Гендерна рівність».
- Модуль 9.4.* ДПП «Права і обов'язки людини в суспільстві».
- Модуль 9.5.* ДПП «Профілактика ВІЛ-інфекції і СНІДу».
- Модуль 9.6.* ДПП «Профілактика ксенофобії та расизму».
- Модуль 9.7.* ДПП «Запобігання торгівлі людьми та експлуатації праці».
- Модуль 9.8.* ДПП «Пропаганда ЗСП».
- Модуль 9.9.* ДПП «Профілактика бездоглядності, проявів насильства».
- Модуль 9.10.* ДПП «Тематичний Місячник правових знань».
- Модуль 9.11.* ДПП «Профілактика правопорушень у літній період».

Проект 10. Безпека життєдіяльності та охорона здоров'я.

- Модуль 10.1.* Цивільний захист.
- Модуль 10.2.* Медичний супровід, профілактика захворювань.
- Модуль 10.3.* Безпечна життєдіяльність та охорона праці.
- Модуль 10.4.* Увага! Діти на дорозі!
- Модуль 10.5.* Організація харчування.

Відповідно Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту” Положення про внутрішню системи забезпечення якості освіти комунального закладу загальної середньої освіти «Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради», на виконання наказу від 20.03.2023 № 33 “Про організацію комплексного самооцінювання КЗЗСО «Луцький ліцей № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради» у 2022-2023 навчальному році”, з метою організації систематичної, планомірної та продуктивної роботи з розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі – ВСЗЯО) у закладі, було організовано комплексне самооцінювання освітніх і управлінських процесів ліцею та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Для організації якісної роботи, педагогічний колектив було розподілено на робочі групи за напрямками, відповідно до Абетки директора:

- Напрямок 1 “Освітнє середовище”
- Напрямок 2. “Здобувачі”
- Напрямок 3. “Педагоги”
- Напрямок 4. “Управління”

Під час проведення самооцінювання ліцею основними методами збору інформації були:

- опитування учасників освітнього процесу (анкетування та інтерв'ю);
- спостереження (за освітнім середовищем та проведенням навчальних занять);
- вивчення документації.

Для збору інформації та аналізу результатів використовувався інструментарій для проведення інституційного аудиту затверджений наказом Державної служби якості освіти України від 29.03.2021 № 01-11/25 (із змінами і

доповненнями, внесеними наказом Державної служби якості освіти від 08.09.2021 № 01-11/58):

- узагальнена таблиця;
- рівні за вимогами;
- таблиця спостережень за освітнім середовищем;
- анкети для педагогічних працівників;
- анкети для учнів;
- анкети для батьків;
- форма спостереження за навчальним заняттям;
- запитання для інтерв'ю з учасниками освітнього процесу;
- форма вивчення документації.

Оскільки оцінювання освітніх і управлінських процесів, передбачає встановлення рівня їх якості та ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі – оцінювання), то в результаті треба було визначити рівні за кожною з 15 вимог.

Такими рівнями оцінювання є:

- перший (високий);
- другий (достатній);
- третій (вимагає покращення);
- четвертий (низький).

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,60	3,61 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній рівень	високий рівень

Напрямок 1. Освітнє середовище закладу освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці		3,33		
Загалом за вимогою 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	3,8			
Загалом за вимогою 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			2,26	
<i>Загалом за напрямом I. Освітнє середовище закладу освіти</i>		3,13		

Висновок

1. Сильні сторони.

Територія та приміщення чисті і охайні. На території **відсутні** колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному Переліку Санітарного Регламенту. **Щоденно** здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу. **Приміщення недоступні для сторонніх осіб.**

Навчальні **кабінети початкових класів** розміщені **на першому та третьому поверхах**, також **в окремому** приміщенні. Навчальні кабінети **непрохідні**. У приміщеннях ліцею повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані.

Заклад освіти **в переважній більшості** забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. **Інструктажі/ навчання** з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти **проводяться систематично** (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). Організація харчування в закладі освіти **сприяє** формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. **Більшість** учасників освітнього процесу (59,4% батьків, 52% учнів та 67% педагогів) задоволені умовами харчування. Керівництво закладу вживає **окремі** заходи для покращення умов харчування. У закладі освіти **систематично проводиться** (під час уроків, позакласних заходів) робота зі здобувачами освіти та їхніми батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет, про це зазначають 82% опитаних учнів та 70% батьків. У закладі освіти **здійснюється робота** з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. **Більшість** батьків (59,4% - ніколи, 34% - іноді) вважають, що в дітей **не виникало** проблем з адаптацією до умов закладу освіти.

У закладі освіти **розроблено, затверджено та оприлюднено** на сайті закладу План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) –

щорічно починаючи з 2020 року. Заходи проводяться **регулярно** відповідно до плану роботи. **Переважає більшість** здобувачів освіти – 90% і педагогічних працівників -100% вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Керівництво та **переважає більшість** педагогічних працівників закладу освіти проходять навчання (у тому числі **дистанційно**) з протидії булінгу, **співпрацюють** з компетентними фахівцями, **ознайомлюються** з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. У закладі освіти здійснюється **постійний аналіз** причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу **приймаються** відповідні **рішення**, які є **результативними**. Здобувачі освіти **у разі потреби отримують** необхідну психолого-соціальну підтримку.

У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти **в освітньому процесі**, у тому числі через **освітні проєкти**. **Обладнання**, засоби навчання застосовується у більшості навчальних завдань або видів діяльності, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Територія ділянки закладу **частково освітлюється** у вечірній та нічний час завдяки вуличному освітленню, більша частина не освітлена. Наявні **окремі пошкодження** цілісності огорожі території закладу, до якого є **доступ** сторонніх осіб. **Незадовільний стан** відмостки навколо навчального закладу (дощові води течуть з двору школи в підвальні приміщення). Старі дерев'яні вікна **потребують заміни** на енергозберігаючі. **Незадовільний стан** дашків над приємками підвальних вікон та входів у підвальні приміщення. **Аварійний стан** вікон столярної та слюсарної майстерень. **Аварійний стан** дорожнього покриття внутрішнього двору школи. **Аварійний стан** фасаду з двору ліцею (падає плитка). **Незадовільний стан** штучного покриття футбольного поля. **Незадовільний стан** окремих вуличних тренажерів тренувального майданчика. Керівником закладу вживаються заходи.

Кількість учнів закладу **перевищує** його проєктну потужність **1583/1240**, проте, розклад занять складено з урахуванням навантаження на кабінети. Наявні футбольне поле та спортивні майданчики **не облаштовані** для занять ігровими видами спорту. **Відсутні** кабінети інформатики в будівлі початкової школи. **Відсутня** пожежна сигналізація в приміщеннях ліцею. **В аварійному стані** сантехніка та каналізація в санвузлах корпусу початкової школи. **Незадовільний стан** дверей тамбура коло їдальні та дверей електорщитової (підвальне приміщення). **Тріснуті** віконні склопакети на центральних сходах та сходах біля великого спортивного залу. **Протікає** покрівля над актовим залом, проте, керівником закладу вживаються заходи.

Є робочі місця **лише** для **частини** педагогічних працівників (“учительська” розрахована до 30 педагогів одночасно, не обладнана комп'ютерною технікою, місцями для відпочинку). Комп'ютери закладу освіти **не облаштовані** технічними засобами та інструментами контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет. З анкети учнів, лабораторне обладнання використовується

іноді – 62%, часто - 20,8%; мультимедійне обладнання іноді – 45,6%, часто – 37,6%.

У закладі освіти **не забезпечено** архітектурну доступність. Приміщення й територія **не адаптовані** до використання людей з обмеженими фізичними можливостями.

Рекомендації

1. Вжити заходів щодо забезпечення належного рівня освітнього середовища закладу освіти, зокрема, звернутися до засновника з відповідним клопотанням щодо забезпечення закладу освіти:
 - навчальних кабінетів базової школи для виконання освітньої програми обладнанням відповідно до наказу МОН України від 29.04.2020 №574 “Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій”;
 - освітлення територій школи у вечірній (нічний) час;
 - встановлення пожежної сигналізації;
 - встановлення нової відмостки, гідроізоляція фундаменту;
 - заміна старих дерев’яних вікон на енергозберігаючі, вікон столярної та слюсарної майстерень;
 - реконструкція каналізації в санвузлах корпусу початкової школи;
 - заміна дверей тамбура коло їдальні, дашків над приємками підвальних вікон та входів у підвальні приміщення;
 - капітальний ремонт дорожнього покриття внутрішнього двору школи;
 - ремонт та утеплення фасаду з двору ліцею;
 - заміна штучного покриття футбольного поля;
 - ремонт із заміною окремих деталей окремих вуличних тренажерів тренувального майданчика;
 - заміна тріснутих віконних склопакетів на центральних сходах та сходах біля великого спортивного залу;
 - ремонт покрівлі над актовим залом;
 - осучаснення приміщень.
2. Забезпечити підбір кадрів для заповнення наявних вакансій.
3. Провести інформаційну компанію з усіма учасниками освітнього процесу щодо профілактики булінгу та механізму його виявлення.
4. Обмежити доступ до заборонених вебсайтів та використовувати антивірусне програмне забезпечення.

Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання результатів навчання		3,05		
Загалом за вимогою 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	3,64			
Загалом за вимогою 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання		2,71		
<i>Загалом за напрямом II. Система оцінювання здобувачів освіти</i>		3,13		

Висновок

1. Сильні сторони.

Більшість (58,8%) здобувачів освіти **отримують** інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників. Система оцінювання у закладі освіти **ґрунтується на компетентнісному підході**. **Переважає більшість (87,2%)** здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним. За результатами моніторингів **здійснюється аналіз** результатів навчання здобувачів освіти, **приймаються рішення** щодо їх **коригування**. Заклад освіти **сприяє** формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. **Більшість (80%)** здобувачів освіти **відповідально ставиться** до процесу навчання. **Близько половини** учителів **систематично** організовують самооцінювання (67,4%) та взаємооцінювання (39,5%) здобувачів освіти, з опитування учнів - 57,2%.

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено лише на сайті закладу освіти, лише в окремих кабінетах наявні на стендах. **Більшість** учителів (58,1%) застосовують елементи формуального оцінювання результатів навчання учнів. Моніторинги проводяться **один-два рази** за навчальний рік із визначених закладом освіти предметів (курсів).

Окремі вчителі використовують у своїй роботі формувальне оцінювання (відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися).

Рекомендації

Задля покращення системи оцінювання здобувачів освіти:

1. Узгодити з річним планом роботи закладу освіти механізми та періодичність компонентів ВСЗЯО закладу в частині вивчення стану викладання навчальних дисциплін, систематичного відстеження та коригування результатів навчання учнів.
2. Використовувати у базовій школі диференційований підхід до виконання різнорівневих завдань, самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти, впроваджувати систему формувального оцінювання у базовій школі.
3. Здійснювати моніторинг з усіх предметів (курсів) інваріантної складової з подальшим аналізом результатів навчання здобувачів освіти у відповідних аналітичних документах, наказах.
4. Оприлюднювати критерії оцінювання здобувачів освіти на інформаційних стендах закладу та інформаційних куточках у предметних кабінетах.

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти		3,26		
Загалом за вимогою 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3,83			
Загалом за вимогою 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти		3,35		
Загалом за вимогою 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності		2,96		
<i>Загалом за напрямом III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</i>		3,35		

Висновок

1. Сильні сторони.

Педагоги планують свою професійну діяльність. У них **наявне** календарно-тематичне планування, **розроблене самостійно** відповідно до освітньої програми, **з урахуванням** мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей закладу та регіону. **Переважає більшість** вчителів **аналізують результативність** власної педагогічної діяльності **з урахуванням** індивідуальних особливостей учнів, результатів їхнього навчання та **враховують** результати аналізу при подальшому плануванні роботи. Учителі беруть участь у формуванні та **реалізації** індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби). **Більшість** педагогічних працівників **створюють** та **використовують** власні освітні ресурси, **мають публікації** з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки. **Переважає більшість** учителів використовують ІКТ в освітньому процесі. **Переважає більшість** педагогічних працівників закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, **обираючи кількість, види, форми та напрями** підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх інновацій, освітніх потреб учнів. Упродовж **останніх двох років** у закладі освіти **впроваджується** інноваційна діяльність. Педагогічні працівники **реалізують** освітній проект всеукраїнського рівня за темою «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти».

Більшість здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі (33,6% вважають, що в повній мірі, 50,4% - з окремих предметів). У закладі освіти **діє** учнівське

самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу освіти.

У закладі освіти **сплановано та реалізуються** заходи, що передбачають **конструктивну співпрацю** педагогів з батьками здобувачів освіти у різних формах **на засадах педагогіки партнерства**. **Забезпечується постійний** зворотній зв'язок. **Аналізується результативність** проведених заходів та у разі необхідності вносяться корективи задля **налагодження партнерства** між вчителями та батьківською громадою. **Переважає більшість батьків (85,8%)** задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками. У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю. Окрім **методичних об'єднань** учителів у закладі освіти є **неформальні об'єднання** педагогічних працівників (професійні спільноти), **реалізуються спільні проєкти**, практикується **наставництво, взаємовідвідування уроків**. **Переважає більшість (69,8%)** педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці між собою. Організовано систему освіти з елементами дистанційного навчання за допомогою сервісу Classroom. Педагогічні працівники **переважно** діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, розроблення завдань з метою унеможливлення списування – 67,4%).

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Не всі вчителі використовують зміст предмету (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку.

Більшість учителів **інформують** учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності, проте, в розробленому і оприлюдненому на сайті закладу Положенні про академічну доброчесність не прописано механізм виявлення порушення та роботи комісії.

Рекомендації

З метою підвищення рівня педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти:

1. Опрацювати методiku формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти з метою ефективного використання освітніх технологій відповідно до вимог Державних стандартів початкової та базової середньої освіти.
2. Забезпечити реалізацію Положення про академічну доброчесність учасниками освітнього процесу шляхом постійної профілактичної роботи та передбачити механізми з періодичністю здійснення контролю за дотриманням принципів академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.
3. Педагогічним працівникам використовувати у навчально-пізнавальній діяльності учнів обладнання та засоби навчання на уроках.

4. При плануванні методичної роботи передбачити проведення майстер-класів, семінарів-практикумів, тренінгових програм для педагогів з питань реалізації формувального оцінювання в освітньому процесі.
5. Створити умови для самореалізації та поширення педагогічного досвіду вчителями закладу освіти (участь у фахових конкурсах, публікації тощо).

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

Оцінка за вимогою/правилом	В	Д	ВП	Н
Загалом за вимогою 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань		3,52		
Загалом за вимогою 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		3,57		
Загалом за вимогою 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		3,49		
Загалом за вимогою 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	3,72			
Загалом за вимогою 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		3,47		
Загалом за напрямом IV. Управлінські процеси закладу освіти		3,55		

Висновок

1. Сильні сторони.

Річний план роботи закладу освіти містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, **враховує** освітню програму. Діяльність педагогічної ради **спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу**. На засіданнях педради розглядаються **актуальні питання за напрямками освітньої діяльності**. **Щорічно** проводиться **комплексне самооцінювання** освітньої діяльності, до якого **залучаються** учасники освітнього процесу. Отримані **результати враховуються** при плануванні роботи закладу освіти (стратегії, річного плану тощо). Керівництво закладу освіти **систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника)**.

Переважна більшість учасників освітнього процесу **задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти (80% - учнів, 100% - педагогічних працівників)**.

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі **завдяки використанню сучасних засобів комунікації**. Керівництво закладу **вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує, про що зазначили 84% батьків**. **Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз дієвості вжитих заходів**. Заклад освіти

розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах Фейсбук, групи у Viber). Педагогічні працівники працюють за фахом. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників (60,6% педагогів повністю задоволені і 39,5% - переважно).

У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації.

Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку. Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються (92% - учнів, 100% педагогів, 96,9% - батьків), а їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень (86,8% - батьків). Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти.

Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам (70% учнів задоволені). У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків/учнів.

Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників проінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності.

Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції, про що зазначили 100% педагогічних працівників.

2. Слабкі сторони (виявлені порушення).

Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності, але з переважанням загальних положень (стратегія в розділах не узгоджена з річним планом та Положенням про ВСЗЯО). Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти, але відсутній один із компонентів, передбачених законодавством (потребує змін та доповнень в розділі про критерії оцінювання, процедури самооцінювання тощо). Освітня програма кожен рік потребує внесення змін, які не завжди вчасно відображаються на сайті закладу освіти. У

розділі “Критерії і процедури оцінювання” надана не актуальна інформація. У закладі освіти **наявні вакансії** вчителів іноземних мов, обслуговуючого персоналу. Керівником вживаються заходи.

41,2% опитаних учнів зазначили, що їх не інформують про негативне ставлення до корупції.

Рекомендації

З метою підвищення рівня управлінських процесів закладу освіти:

1. Внести зміни до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти із зазначенням конкретних процедур реалізації та періодичності оцінювання освітньої діяльності закладу, запровадити щорічне самооцінювання освітніх та управлінських процесів, постійно забезпечувати розміщення отриманих результатів на вебсайті закладу.
2. Внести зміни до Стратегії розвитку закладу з метою узгодження до актуальних нормативних документів, визначити конкретні терміни виконання заходів, врахувавши результати самооцінювання та затвердити у засновника.
3. Узгодити річний план роботи закладу освіти зі зміненою Стратегією розвитку з метою її реалізації, додати до структури річного плану відмітку про виконання, форми узагальнення відповідно до кожного із запланованих заходів, що сприятиме систематичному відстеженню виконання річного плану та можливості оперативного внесення корективів, для полегшення роботи під час підведення підсумків в кінці року та планування на наступний рік.
4. До розробки стратегічних документів закладу освіти залучати представників усіх учасників освітнього процесу.
5. Внести відповідні зміни до освітньої програми закладу освіти, вчасно оновлювати інформацію на сайті закладу.
6. Внести зміни до графіку внутрішнього моніторингу стану викладання навчальних предметів у зв'язку зі змінами у Навчальному плані.
7. Провести моніторинг існуючих положень, що регулюють роботу освітнього закладу та привести їх у відповідність до нормативної бази в галузі освіти, за необхідності розробити нові.

На даний час адміністрація закладу освіти працює над плануванням роботи на 2023-2024 навчальний рік.

Річний системно-комплексний план роботи розробляється відповідно до Стратегії розвитку та Освітньої програми і є основним робочим документом для організації повсякденної діяльності закладу освіти впродовж навчального року та передбачає реалізацію чотирьох основних напрямів роботи внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме: освітнього середовища, системи оцінювання освітньої діяльності учнів, системи педагогічної діяльності та системи управлінської діяльності.

Стратегія розвитку закладу освіти має реалізовуватися через систему планування у закладі освіти.