Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 18 02 2010
Номер запису 1198105000500628
Державний реєстратор

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням Луцької міської ради
від 10 лютого 2010 року № 52/281

Міський голова

Богдан Шиба

СТАТУТ

комунального закладу «Луцька гімназія № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради Волинської області”

(нова редакція)

Луцьк – 2010

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Повна назва закладу – комунальний заклад “Луцька гімназія № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради Волинської області” (надалі гімназія), скорочена назва Луцька гімназія №4 імені Модеста Левицького, перейменованої з комунального закладу «Луцька гімназія № 4 Луцької міської ради Волинської області».

1.2. Юридична адреса Луцької гімназія № 4 імені Модеста Левицького:
43025, Волинська область, м. Луцьк, проспект Волі, 25
телефон: + 380332 72-51-79, 72-62-42, 72-61-13.

1.3. Луцька гімназія № 4 імені Модеста Левицького є комунальним закладом, являється юридичною особою, має самостійний баланс, печатку, штамп, ідентифікаційний номер: 26413952, може мати свій рахунок.

1.4. Засновником (власником) Луцької гімназії № 4 імені Модеста Левицького є Луцька міська рада.

1.5. Майно належить на правах оперативного управління Луцькій міській раді.

1.6. Загальноосвітня школа І ступеня, яка входить до складу гімназії, є школою з поглибленим навчанням іноземних мов (англійська, німецька, польська, французька) з першого року навчання.

1.7. Природничо-математичний профіль гімназії передбачає поглиблене вивчення природничо-математичних дисциплін (математика, фізика, хімія, біологія, географія, економіка).

1.8. Відповідно рішення управління освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації від 01.09.1999 року (ліцензія ЗО № 031542) школа має статус "Гімназія № 4".

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

2.1. Головною метою гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, задоволення потреб громадян, суспільства, держави у профільній поглибленій освіті в межах загальної середньої освіти.

2.2. Головним завданням гімназії є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів та націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів гімназії;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про людину, природу, суспільство;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватись;
- формування громадянської позиції;
- пошук, відбір, навчання та розвиток обдарованих та здібних дітей в ім'я збагачення інтелектуального, культурного потенціалу держави;
- апробація нового змісту освіти, методів і форм навчання, забезпечення поглибленого вивчення окремих дисциплін, впровадження нових навчальних курсів, спрямованих на поліпшення світоглядної, філософсько-естетичної, психолого-педагогічної підготовки учнів до життя.

2.3. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, Інструкцією про організацію та діяльність гімназії (наказ Міністерства освіти України від 20.07.1995 р. № 217), іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом.

2.4. Діяльність гімназії будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних об'єднань, взаємозв'язку розумового, фізичного, морального і естетичного виховання, рівності умов кожної людини для повної реалізації здібностей, таланту, всебічного розвитку, органічного зв'язку з національною історією, культурою; диференціації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання, єдності і наступності, безперервності і різноманітності; поєднання державного управління і громадського самоврядування; дублювання повноважень в управлінні.

2.5. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

2.6. Гімназія несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

27. Здобуття повної загальної середньої освіти:
- здобуття повної загальної середньої освіти у гімназії відповідає вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти;
- відповідальність за здобуття повної загальної середньої освіти дітьми покладається на їхніх батьків, а дітьми, позбавлених батьківського піклування на осіб, які їх замінюють.

28.. Мовою навчання у гімназії є українська мова.

29. Гімназія має право:

- проходити в установленому порядку атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із засновником;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- визначати контингент учнів;
- створювати структурні підрозділи, формувати штатний розпис, встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення в межах власного кошторису;
- запрошувати на роботу спеціалістів, в тому числі й закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- здійснювати капітальне будівництво і реконструкцію, капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;
- встановлювати форму для учнів;
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ, організацій як в Україні так і за її межами;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів.

2.10. У гімназії створюються і функціонують:

- кафедра точних наук;
- кафедра природничих наук;
- кафедра української словесності;
- кафедра англійської та французької мов;
- кафедра іноземних мов;
- кафедра суспільних дисциплін;
- кафедра “Здоров'я”;
- кафедра педагогіки і психології;
- кафедра естетично-прикладного циклу;
- методичне об’єднання вчителів зарубіжної літератури;
- методичне об’єднання вчителів початкових класів;
- Інші осередки методичної роботи.

2.11. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником, місцевим органом державного управління і здійснюються міськими дитячою та стоматологічною поліклініками, підлітковим кабінетом міської поліклініки № 3.

2.12. Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, угодами, що укладені між ними.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного плану. В плані роботи відображаються найголовніші питання діяльності гімназії, визначаються перспективи його розвитку. План роботи затверджується Радою гімназії.

3.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес є робочий навчальний план, який складається на основі Типових навчальний планів, розроблених і затверджених Міністерством освіти і науки України із конкретизацією варіативної частини і урахуванням профілю навчання в гімназії.

Робочий навчальний план загальноосвітньої школи І ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов і гімназії приймається рішенням педагогічної ради з урахуванням побажань органів громадського самоврядування і пропозицій Ради гімназії та затверджується управлінням освіти Луцької міської ради.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний).

3.3. Відповідно до навчального плану роботи гімназії педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, яким надано гриф Міністерства освіти, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, педагогічні технології, що мають забезпечувати отримання освіти на рівні державних стандартів, виконання статутних завдань.

3.4. Гімназія здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання.

Бажаючим надається право і створюються умови для індивідуального навчання, прискореного закінчення гімназії, складання державної атестації екстерном.

3.5. Термін навчання для здобуття повної загальної середньої освіти у гімназії становить 12 років: у школі І ступеня - 4 роки, у гімназії - 8 років.

3.6. Навчально-виховний процес у гімназії здійснюється за груповою формою навчання згідно Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2000 року, № 946.

3.7. На основі встановлених Кабінетом Міністрів України нормативів фінансування здобуття загальної середньої освіти у гімназії встановлюється така мережа класів, груп продовженого дня:

Загальноосвітня школа І ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов:

1 класи	-	5 комплектів	-	150 чол.
2 класи	-	5 комплектів	-	150 чол.
3 класи	-	5 комплектів	-	150 чол.
4 класи	-	5 комплектів	-	150 чол.

Гімназія.

1 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
2 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
3 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
4 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
5 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
6 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
7 класи	-	4 комплекти	-	120 чол.
ГПД	-	5 груп	-	150 чол.

3.8. Зарахування учнів до гімназії здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків, або осіб, які їх замінюють), свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, паспорта, документа про наявний рівень освіти, результатів вступних іспитів з української мови, математики, іноземної мови (диференційований залік), психодіагностичного обстеження з використанням комп'ютерних програм за умовами високого і достатнього рівня навчання при зразковій (добрій) поведінці і мають задовільний стан здоров'я, на основі конкурсного відбору.

Перевага в зарахуванні до гімназії надається учням, які за результатами річного оцінювання за 2-4 клас школи І ступеня мали високий рівень досягнення у навчанні, нагороджені похвальним листом "За високі досягнення у навчанні", призерами 2-4 етапів Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, виявили високий рівень інтелектуального розвитку при психодіагностичному обстеженні, а також дітям-сиротам.

До профільних класів гімназії учні зараховуються на конкурсній основі за наявності вакантних місць.

3.9. Зарахування учнів до загальноосвітньої школи І ступеня з поглибленим вивченням іноземної мови (англійська, німецька, польська, французька) здійснюються за наказом директора гімназії, що видається на підставі заяви батьків, або осіб, які їх замінюють, паспорта, свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, результатах співбесіди з дітьми.

Перевага у зарахуванні надаються дітям, які проживають у мікрорайоні школи І ступеня.

3.10. У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи учня встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.

У школі І ступеня для учнів 2-4 класів за бажанням учнів, їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази,

педагогічних кадрів, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня, які працюють за системою розвивального навчання. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей з них здійснюється наказом директора гімназії на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

3.11. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюється в гімназії у межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються:

1 вересня у День знань і закінчується у 1-4 класах початкової школи 31 травня, 1(5) – 8(12) класах гімназії - не пізніше 1 липня поточного року.

Навчальний рік розподіляється на семестри

Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

3.12. За погодженням з відповідними структурами підрозділами міської виконавчої влади з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю гімназії щорічно запроваджується графік канікул, тривалість яких протягом навчального року становить не менше ЗО календарних днів.

3.13. Тривалість уроків у гімназії становить: у загальноосвітній школі І ступеня у перших класах - 35 хв., у других-четвертих - 40 хв., у 1-7(8) класах гімназії - 45 хв. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освіти та державної санітарно-епідемічної служби.

3.14. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, який складається відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог і затверджується директором гімназії, погоджується Радою гімназії. Тижневий режим роботи фіксується у розкладі навчальних занять. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні позакласні заходи, спортивно-масові заходи, робота в гуртках, клубах, секціях, що передбачені розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів, їхнє виховання та розвиток творчих здібностей і обдарувань.

3.15. Зміст обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмета визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. У першому класі школи І ступеня домашні завдання не задаються.

3.16. У гімназії визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів.

У першому класі школи І ступеня дається словесна оцінка досягнень учнів у навчанні, у 2-4 класах початкової школи та у 1-7(8) класах гімназії - дванадцятибальна система оцінювання. У документах про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік, державну підсумкову атестацію.

3.18. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класоводом, педагогом-організатором. У разі незгоди учня (батьків або учнів, які їх замінюють) з результатами річного оцінювання йому надається право протягом 5 днів після оголошення результатів оскаржити їх, подавши письмову заяву до апеляційної комісії школи І ступеня, гімназії та пройти повторну

атестацію з метою підвищення балів з відповідних предметів, що передбачені навчальним планом.

3.19. Порядок переведення та випуск учнів гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів і форм власності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.02.01 р. № 44 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 08.02.01 р. за № 120/5311.

3.20. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України .

3.21. Учням, які закінчити певний ступінь гімназії, видається відповідний документ про освіту:

по закінченні початкової школи - табель успішності;

по закінченні основної школи - свідоцтво про базову загальну середню освіту; по закінченні гімназії - атестат про повну загальну середню освіту.

3.22. За успіхи у навчанні для учнів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: Похвальний лист для учнів 2-4 класів школи I ступеня та учнів 1-4, 6 класів гімназії; для учнів 7(8) класів гімназії - Похвальні грамоти за особливі успіхи у вивченні окремих предметів, подяки. Для працівників - подяки, грамоти, почесні грамоти, творчі відпустки, грошові премії, грошові винагороди.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу в закладі освіти є: учні, керівники, педагогічні працівники, психологи, бібліотекарі, інші спеціалісти, батьки або особи, які їх замінюють.

4.2. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

4.3. За успіхи у навчанні, праці для учасників навчально-виховного процесу встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення:

- представлення педагогічних працівників до нагороджень державними нагородами, присвоєння почесних знань, відзначення державними преміями, іменними медалями;

- учням, які досягли значних успіхів у навчанні, рішенням Ради гімназії може бути призначена стипендія із фонду або цільових надходжень з відповідних установ, або за рахунок додаткових джерел фінансування (добродійних фондів, товариств тощо);

- відзначення почесними знаками, преміями, грамотами;

- занесення до Книги пошани;

- фотографування на дошку пошани;

- оголошення подяки наказом директора гімназії.

4.4. Учні мають право:

- на вибір форми навчання факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- обирати профілі, форми навчання, індивідуальні програми;
- користуватися навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою гімназії;
- на інформацію з усіх галузей знань;
- брати участь у науково-дослідній, експериментальній, конструкторській та інших видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- особисто або через своїх представників брати участь у громадському самоврядуванні гімназії;
- брати участь в обговоренні навчально-виховного процесу, дозвілля учнів, вносити власні пропозиції щодо його покращення;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля від дій працівників, які порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- на користування послугами закладів охорони здоров'я, засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- на інші права, які визначаються Законом України "Про загальну середню освіту".

4.5. Учні зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичним навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку;
- дотримуватись законодавства, моральних, етичних норм;
- дотримуватись Правил для учнів;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- відвідувати школу у формі та змінному взутті;
- дотримуватись правил особистої гігієни;
- дбати про охайний зовнішній вигляд;
- бережно ставитись до майна гімназії, громадського і особистого майна.

4.6. Педагогічним працівником гімназії повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в гімназії;

4.7. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про загальну середню" та іншими законодавчими актами..

4.8. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи відповідно до діючих нормативних документів;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання, не шкідливих для здоров'я дітей, виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію на отримання відповідної категорії і педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування закладу освіти;
- користування оплачуваною відпусткою, передбаченого чинним законодавством;
- одержувати компенсації при втраті роботи в зв'язку із змінами в організації роботи гімназії;
- підвищення кваліфікації, курсову перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків передбачених чинним законодавством.

4.9. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу навчального закладу;
- постановами та особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України, до державного і соціального устрою, поглядів, що відмінні від власних, дбайливе ставлення до навколишнього середовища;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, поміркованості, інших чеснот;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру, виконувати і дотримуватись вимог Статуту гімназії, Правил внутрігімназійного розпорядку, умов контракту чи трудового договору;
- виконувати рішення, прийняті органами громадського самоврядування гімназії, накази і розпорядження керівника гімназії, органів управління освітою;

- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виконувати обов'язки, які покладені на вчителя гімназії, і які визначені Правилами внутрігімназійного розпорядку та не суперечать чинному законодавству України.

4.10. У гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація педагогічних працівників є обов'язковою і здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

4.11. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрігімназійного розпорядку, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору, контракту, трудового договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.12. Інженерно-технічні, науково-педагогічні, навчально-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал приймається на роботу і звільняється директором гімназії згідно з чинним законодавством. Їхні права, обов'язки регулюються трудовим законодавством, цим Статутом та Правилами внутрігімназійного розпорядку, їхні права, обов'язки регулюються трудовим законодавством, Статутом та Правилами внутрігімназійного розпорядку.

4.13. Батьки учнів (особи, які їх замінюють) є учасниками навчально-виховного процесу з моменту зарахування їхніх дітей до гімназії.

4.14. Батьки, або особи, які їх замінюють, мають право:

- брати участь у вирішенні питання щодо участі дитини в інноваційній діяльності;
- обирати і бути обраним до органів громадського самоврядування в гімназії;
- звертатися до органів управління освітою, керівника гімназії, органів громадського самоврядування з питань навчання та виховання учнів;
- брати участь у заходах, спрямованих на покращення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази гімназії, допомагати коштами;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування гімназії та у відповідних державних, судових органах.

4.15. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- сприяти здобуттю освіти у гімназії, забезпечувати умови для здобуття дітьми повної загальної середньої освіти;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до сім'ї, старших за віком, державної і рідної мови, до народних традицій і звичаїв;
- виховувати повагу до національних, історичних, культурних цінностей українського народу, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання та навколишнього природного середовища, любов до України, повагу до законів, прав, основних свобод людини;

- брати участь у покращенні матеріальної бази гімназії.

4.16. Гімназія надає батькам і особам, які їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків. Батьки (особи, які їх замінюють) несуть однакову відповідальність за виховання, навчання і розвиток дітей. У разі невиконання батьками своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством України, гімназія може виступати позивачем до суду з питань позбавлення їх батьківських прав.

4.17. У навчально-виховному процесі гімназії мають право брати участь представники громадськості, шефських організацій, науково-дослідних інститутів, вищих навчальних закладів, які зв'язані з гімназією угодами про співпрацю в межах, визначених чинним законодавством і Статутом гімназії. Учасники навчально-виховного процесу набувають прав і несуть обов'язки, що визначаються даним Статутом та договором із гімназією.

4.18. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в гімназії;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу;
- проводити консультації для педагогічних працівників.

4.19. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту гімназії, виконувати рішення органів громадського самоврядування, наказів дирекора гімназії;
- дотримуватися етики поведінки та моралі;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства,

пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

4.20. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права і обов'язки визначаються чинним законодавством, власним Статутом.

4.21. Іноземці, прийняті до гімназії, мають права і обов'язки учнів відповідно до законодавства України, цього Статуту.

4.22. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення Статуту на них можуть накладатися дисциплінарні стягнення, встановлені чинним законодавством, Статутом і Правилами внутрігімназійного розпорядку.

4.23. З метою офіційного визнання, відзначення та вшанування особистих заслуг учасників освітнього середовища Луцької гімназії № 4 імені Модеста Левицького щодо розвитку кращих його традицій, упровадження інновацій, зміцнення матеріально-технічної, науково-методичної бази, іміджу гімназії та заохочення їх до плідної праці, до формування партнерських відносин із вітчизняними та зарубіжними колегами в гімназії присвоюється звання «Почесний викладач гімназії».

Звання присвоюється у таких номінаціях:

- «Почесний викладач-ветеран педагогічної праці»;
- «Почесний викладач-радник гімназії»;
- «Почесний викладач-партнер гімназії»;
- «Почесний викладач-науковий керівник гімназії»;
- «Почесний викладач-меценат гімназії».

4.24. Звання «Почесний викладач гімназії» встановлюється:

- за особливі заслуги учасників освітнього середовища у становленні, зміцненні та удосконаленні науково-методичного, матеріально-технічного, фінансово-економічного, інноваційного потенціалу гімназії;
- за багаторічну педагогічну працю, яка послугувала створенню позитивного іміджу гімназії, її визнанню громадськістю міста, області, держави;
- за підтримку наукових, науково-методичних, навчально-виховних починань через залучення різних інстанцій та джерел фінансування;
- за створення умов для плідної співпраці гімназії із зарубіжними освітніми установами, налагодження співпраці з педагогічною світовою спільнотою, сприяння у визнанні провідних ідей гімназії іншими вітчизняними і зарубіжними партнерами з метою навчання та виховання конкурентноспроможної особистості випускника гімназії;

4.25. Порядок присвоєння звання «Почесний викладач гімназії»:

- звання «Почесний викладач гімназії» присвоює Рада гімназії;
- рішення про присвоєння звання «Почесний викладач гімназії» ухвалюється більшістю від складу Ради гімназії;
- кандидатуру на присвоєння звання «Почесний викладач гімназії» подають структурні підрозділи та учасники навчально-виховного процесу гімназії;
- до рекомендації структурних підрозділів гімназії щодо кандидатури для присвоєння звання «Почесний викладач гімназії» додаються відповідні матеріали щодо досягнень у науковій, навчально-методичній та професійній сферах діяльності кандидата, у сфері співпраці із установою, у сфері налагодження партнерства тощо.
- кандидатуру на присвоєння звання «Почесний викладач гімназії» Раді гімназії представляє Директор гімназії або Голова Ради гімназії;
- інформація про кандидатури на присвоєння звання «Почесний викладач гімназії» висвітлюється у гімназійних виданнях «Промінь» та «Золоті комірці».
- особам, яким присвоєно звання «Почесний викладач гімназії» вручається Диплом «Почесний викладач гімназії» та іменний знак;
- рішення Ради гімназії вступає в силу після прилюдного урочистого оголошення і вручення Диплома та іменного знаку;
- інформація про особу, якій присвоєно звання «Почесний викладач гімназії» заноситься до Книги «Почесні викладачі гімназії».

4.26. Права «Почесного викладача гімназії»:

- «Почесний викладач гімназії» може брати участь у роботі гімназії;
- «Почесний викладач гімназії» має право подавати інформацію до педагогічної та фахової преси від імені гімназії, друкуватися на сторінках гімназійних видань «Промінь» та «Золоті комірці»;

- «Почесний викладач гімназії» має право вносити пропозиції до планування роботи гімназії.

V. УПРАВЛІННЯ ГІМНАЗІЄЮ

5.1. Луцька гімназія № 4 імені Модеста Левицького Луцької міської ради Волинської області підзвітна і підконтрольна Луцькій міській раді, підпорядкована управлінню освіти Луцької міської ради. Безпосереднє керівництво навчальним закладом здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше як 3 роки. Директор гімназії державної та комунальної форм власності та його заступники призначаються та звільняються з посади відповідним органом управління освіти. Призначення та звільнення заступників директора та педагогічних працівників здійснюється за поданням директора з дотриманням чинного законодавства. Призначення на посаду та звільнення з посади інших працівників здійснює директор.

5.2. Органи державної виконавчої влади, громадського самоврядування, директор гімназії діють в межах повноважень, визначеним Законом України "Про освіту", Положенням про середній загальноосвітній навчально-виховний заклад, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, Статутом гімназії.

5.3. Вищим органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори (конференція) колективу закладу. Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від трьох категорій:

- працівники гімназії - зборами трудового колективу;
- учні гімназії - класними зборами;
- батьки, представники громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Визначається така кількість делегатів: від працівників гімназії - 30 відсотків, учнів - 30 відсотків, батьків - 30 відсотків, представників громадськості - 10 відсотків. Термін їх повноважень становить один рік.

Загальні збори (конференція) правомочні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається переважною більшістю голосів присутніх делегатів.

Загальні збори (конференція) скликаються не менше одного разу на рік. Право скликати збори (конференцію) мають голова конференції - директор гімназії, учасники зборів, якщо за це висловились не менше третини їх загальної кількості, засновник.

Загальні збори (конференція)

- обирають Раду гімназії, її Голову, встановлюють термін їх повноважень;
- обирають Піклувальну раду гімназії, ії Голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора гімназії, Голови піклувальної ради, дають їм оцінку відкритим або таємним голосуванням;

- затверджують основні напрямки вдосконалення діяльності гімназії, розглядають інші найважливіші питання навчально-виховного процесу;

- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.

5.4. У період між загальними зборами (конференцією) діє **Рада гімназії**.

Метою діяльності Ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу в гімназії;

- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського, батьківського колективів, , громадськості щодо розвитку гімназії та удосконалення навчально-виховного процесу;

- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління гімназією;

- розширення колегіальних форм управління гімназією;

- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

Основним завданням Ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;

- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямків розвитку гімназії та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;

- формування навичок здорового способу життя;

- створення належного педагогічного клімату в гімназії;

- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів (вихованців) та набуття ними соціального досвіду;

- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи учнів і педагогів;

- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів (вихованців);

- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;

- ініціювання дій, що сприяли б неухильному дотриманню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;

- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;

- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та гімназією з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

5.5. До Ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, батьків і громадськості, учнів гімназії (II-III ступенів навчання). Представництво в Раді і загальна її чисельність визначаються загальними зборами (конференцією) гімназії.

Рішення про дострокове припинення роботи члена Ради з будь-яких причин приймається виключно загальним зборами (конференцією). На чергових зборах склад Ради оновлюється не менше ніж на третину.

5.6. Рада навчального закладу діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;

- дотримання вимог чинного законодавства України;
- колективності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності;

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами (конференцією).

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання Ради гімназії може скликатися її Головою або з ініціативи директора гімназії, власника (засновника), а також членами Ради гімназії. Рішення Ради приймаються переважною більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос Голови ради гімназії. Рішення Ради, що суперечать законодавству України та Статуту гімназії доводиться в 7-й денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості. У разі незгоди адміністрації гімназії з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, що розглядає спірне питання. До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету гімназії.

5.7. Очолює Раду гімназії голова, який обирається із складу Ради.

- Голова Ради може бути членом педагогічної ради.
- Головою Ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань Рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямків роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначається Радою.

Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності гімназії, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

5.8.Рада гімназії:

- організовує виконання рішень загальних зборів (конференції);
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи гімназії та здійснює контроль за його виконанням ;
- затверджує режим роботи гімназії;
- сприяє формуванню мережі класів гімназії, обговорюючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників гімназії Золотою медаллю "За високі досягнення у навчанні" або Срібною медаллю "За досягнення у навчанні" та нагородження учнів Похвальними листами "За високі досягнення у навчанні" та Похвальними грамотами "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів";
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи

можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;

- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт Голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління освітою пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє економічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи гімназії;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямків роботи.

Склад комісії та зміст їх роботи визначаються Радою.

5.9. За рішенням загальних зборів (конференції) може створюватися і діяти Піклувальна рада.

5.10. ***Метою діяльності Піклувальної ради*** є створення умов доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення їх освітніх потреб, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

5.11. ***Основними завданнями Піклувальної ради є:***

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, навчальними закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів у гімназії;

- зміцнення навчально-виробничої, матеріально-технічної, спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази навчального закладу;

- організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;

- вироблення рекомендацій щодо раціонального використання фонду загальнообов'язкового навчання;

- запобігання дитячої бездоглядності;

- сприяння працевлаштуванню випускників гімназії;

- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;

- всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та гімназії.

5.12. Піклувальна рада формується з представників місцевих органів виконавчої влади та самоврядування, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян, у тому числі іноземних;

- члени Піклувальної ради обираються на загальних зборах (конференції) гімназії шляхом голосування переважною більшістю голосів;

- члени Піклувальної ради працюють на громадських засадах;

- не допускається втручання членів Піклувальної ради в навчально-виховний процес (відвідування уроків тощо) без згоди керівника гімназії;

- у випадках, коли хтось із членів Піклувальної ради вибуває, на загальних зборах (конференції) на його місце обирається інша особа.

5.13. Піклувальна рада діє на засадах

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи суспільства, держави;

- дотримання вимог законодавства України;

- самоврядування;

- колегіальності ухвалень рішень;

- добровільності і рівноправності членства;

- гласності;

Робота Піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається доцільністю, але, як правило, не менш ніж чотири рази на рік.

Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання Піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення Піклувальної ради приймається переважною більшістю голосів. Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення Піклувальної ради в 7-денний термін доводяться до відома колективу гімназії, батьків, громадськості, їх виконання організовується членами Піклувальної ради.

5.14. Очолює Піклувальну раду Голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради. З числа членів піклувальної ради також обирається заступник та секретар.

Голова Піклувальної ради:

- скликає і координує роботу Піклувальної ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення Піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє Піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

5.15. Голова Піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам Піклувальної ради.

Піклувальна рада має право:

- вносити на розгляд органів виконавчої влади, керівника гімназії, загальних зборів (конференції) пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової, культурної, спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази гімназії;
- залучати додаткові джерела фінансування гімназії;
- вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази гімназії;
- стимулювати творчу працю педагогічних працівників, учнів гімназії;
- брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи гімназії, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування.

5.16. ***Директор гімназії:***

- забезпечує реалізацію державної політики, діє від імені гімназії;
- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує регіональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідницько-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класоводів, педагогів-організаторів, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчальне-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів; здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- відповідає за створення та збереження матеріальної бази відповідно до структури закладу;

- відповідає за створення спецфонду та використання коштів, затверджених бюджетом;

- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

- може розпоряджатися бюджетними коштами по загальному і спеціальному фондах;

- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників гімназії;

- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;

- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

5.17. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором гімназії і затверджується відповідним органом управління освітою. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою працівника. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачаються робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

5.18. У гімназії створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган - педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор гімназії.

5.19.Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичне забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режим роботи гімназії;

- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;

- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчості, ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- морального і матеріального заохочення учнів та працівників гімназії;

- розглядає інші питання діяльності педагогічних працівників та інших учасників навчально-виховного процесу.

5.20.Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб навчального закладу. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік. Члени педагогічної ради мають право вносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

5.21.Учнівські збори гімназії (класу) колективний орган учнівського самоврядування. Основною структурною ланкою гімназії є клас - колектив учнів, що формується з метою виконання завдань гімназії на основі вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку.

Учнівські збори гімназії (класу):

- обирають органи учнівського самоврядування гімназії (класу);

- висувають своїх представників для участі в роботі органів громадського самоврядування;

- обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу.

5.22. Батьківські збори гімназії (класу) - колективний орган батьківського самоврядування. Батьківські збори гімназії (класу):

- обирають органи батьківського самоврядування;

- обирають своїх представників для участі в роботі громадського самоврядування гімназії;

- залучають батьків до участі у керівництві гуртками та іншими видами позакласної та позашкільної роботи;

- вносять на розгляд гімназії, педагогічної ради, директора та його заступників пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу в класі і гімназії;

- запрошують педагога-вихователя, вчителів, представників державних органів управління, адміністрації гімназії для обговорення стану і перспектив роботи класу і гімназії, а також роз'яснення з окремих питань, що турбують батьків.

5.23. У гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

VI. НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГІМНАЗІЇ.

Завданням науково-методичного забезпечення гімназії є:

- координація діяльності методичного кабінету гімназії, предметних кафедр з діяльністю інституту післядипломної педагогічної освіти;

- створення та участь у створенні навчальних програм, навчально-методичних та навчально-наочних посібників;

- організація перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- вивчення рівня знань, умінь і навичок учнів гімназії;

- організація співпраці з вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими закладами для підвищення ефективності навчально-методичного забезпечення;

- висвітлення в засобах масової інформації власних досягнень та досвіду.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

7.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі гімназії.

7.2. Майно гімназії належать йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і Статуту гімназії та укладених ними угод.

7.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

7.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані навчальному закладу внаслідок порушення його майнових прав юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база гімназії складається з навчальних кабінетів, майстерень (слюсарної, токарної, обслуговуючої праці тощо), а також спортивного, актового і читального залів, бібліотеки, архіву, медичного, лінгафонного і комп'ютерного кабінетів, їдальні та буфету, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, тренінгового центру тощо.

7.6. Гімназія має земельну ділянку, де розміщуються спортивні та ігрові майданчики, зона відпочинку тощо.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1.Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі його кошторису.

8.2.Джерелами формування кошторису навчального закладу є:

- кошти засновника;
- кошти місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;
- кошти фізичних, юридичних осіб;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

8.3.У гімназії створюється фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів засновників та бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел.

Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку цього навчального закладу в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором гімназії. Не використані за звітний період кошти фонду вилученню не підлягають і використовуються за призначенням у наступному році.

Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюється гімназією згідно з наказом директора, що видається на підставі рішення ради гімназії, відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством.

Контроль за правильним використанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюють органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування.

8.4. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи,

організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

8.5. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядкована гімназія. За рішенням засновника гімназії бухгалтерський облік можна здійснювати самостійно або через централізовану бухгалтерію.

8.6.Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

IX. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

9.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень дає право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

9.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

X. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ У ГІМНАЗІЇ

10.1. Представники дирекції, вчителі, обслуговуючий персонал, винні у порушенні законодавства про загальну середню освіту, несуть відповідальність у порядку, встановленому законами України.

10.2. Шкода, заподіяна учнями гімназії, відшкодовується відповідно до законодавства України.

10.3. Злісне ухилення батьків від виконання обов'язків щодо здобуття їхніми неповнолітніми дітьми повної загальної середньої освіти може бути підставою для позбавлення їх батьківських прав.

XI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ

11.1. Державний контроль за діяльністю навчального закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

11.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України. Державна інспекція навчальних закладів, засновник та управління освіти м. Луцька.

11.3. Основною формою державного контролю за діяльністю гімназії є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

11.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його засновником відповідно до законодавства.

XII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ГІМНАЗІЇ

12.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію навчального закладу приймає засновник. Реорганізація навчального закладу відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадку ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління навчальним закладом.

12.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

12.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених гімназій.

12.4. У разі реорганізації чи ліквідації гімназії його працівникам і особам, які навчаються в ньому, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.

Секретар міської ради Анатолій Бірюков

XII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ГІМНАЗІЇ

Рішення про реорганізацію або ліквідацію навчального закладу приймає сновник. Реорганізація навчального закладу відбувається шляхом злиття, иєднання, поділу, виділення.

квідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у падку ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною місією, призначеною цим органом.

часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження до управління навчальним закладом.

квідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і едиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і дставляє його засновнику.

випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до вонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених назій.

разі реорганізації чи ліквідації гімназії його працівникам і особам, які чаються в ньому, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно чинного законодавства з питань праці та освіти.

Секретар міської ради Анатолій Бірюков



прошито та пронумеровано
на 24 аркушах

С. Калуш

М. Гордійчук

О. Джус